



Benutzerhandbuch ZKV

6. Kommunikationsdaten und Zertifikat

Inhalt

1	Der Begriff PKI	2
1.1	Kommunikationsdaten-Set.....	2
1.2	Zertifikat.....	3
1.3	Zertifikatsverwendung.....	4
2	Kommunikationsdaten-Set verwalten	4
2.1	Neues Kommunikationsdaten-Set beantragen.....	4
2.2	Bestehendes Kommunikationsdaten-Set bearbeiten.....	6
3	Kommunikationsdaten-Set mehrfach verwenden	8
3.1	Bestehendes Kommunikationsdaten-Set einem Mitbenutzer zuweisen.....	8
3.2	Inhaber entfernt Kommunikationsdaten-Set-Mitbenutzer	12
3.3	Mitbenutzer entfernt das zugewiesene Kommunikationsdaten-Set	13
4	Zertifikat	15
4.1	Neues Zertifikat beantragen.....	15
4.2	Zertifikat herunterladen und installieren	17
4.3	Root-Zertifikat	20
5	Spezialfälle.....	23
5.1	Bestehendes Zertifikat läuft ab	23
5.2	Kommunikationsdaten-Set löschen.....	23
5.3	Zertifikat sperren.....	23
6	Problembehandlung	24
7	Kontakt.....	24

1 Der Begriff PKI

Die PKI (Public Key Infrastruktur) dient grundsätzlich dazu, Zollkunden, die mit dem Zoll elektronisch kommunizieren, zu authentisieren (ist der Meldungsabsender wirklich der, der er angibt zu sein?) und zu autorisieren (hat der Meldungsabsender die benötigten Berechtigungen?).

Mit dem Zertifikat können die mit den Frachtabplikationen des Zolls (u.a. e-dec / NCTS) ausgetauschten Meldungen digital signiert und verschlüsselt werden.

1.1 Kommunikationsdaten-Set

Die Grundlage für die Kommunikation ist das Kommunikationsdaten-Set. Dieses besteht aus folgenden Feldern (eine Abbildung der Bildschirmoberfläche ist in [Ziffer 2.1](#) ersichtlich):

- Bezeichnung des Kommunikationsdaten-Sets
(z.B. Name des Unternehmens); die Bezeichnung wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
- Zertifikat-Mail¹
Auf diese Adresse wird das Zertifikat ausgestellt; diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
- Empfänger-Mail (Produktion)¹
Bei der Kommunikation via Email geht die Antwort der Frachtabplikation an diese Adresse. Diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.

Kommuniziert der Zollkunde via Webservice mit den Frachtabplikationen, erhält er asynchrone Meldungen an diese Adresse. (Zu diesen gehört z.B. die Meldung von e-dec Export kurz bevor eine nicht ZV-Zollanmeldung unbenutzt nach 30 Tagen gelöscht wird)
- Empfänger-Testmail¹
Dito „Empfänger-Mail (Produktion)“, einfach für die Testumgebung; diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
- Sender-Mail (Produktion)¹
Bei der Kommunikation via Email mit einer Frachtabplikation authentisiert diese den Kunden anhand dieser Adresse. D.h. der Zollkunde muss seine Meldung zwingend ab dieser Email-Adresse senden; diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
- Sender-Testmail¹
Dito „Sender-Mail (Produktion)“, einfach für die Testumgebung; diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
- Verantwortliche Person Zertifikate

¹ Bitte beachten Sie, dass es sich bei allen Mail-Adressen um allgemeine Adressen (z.B. Firmenzentrale) handeln muss. Um die Erreichbarkeit zu garantieren sollten keine persönlichen Mail-Adressen erfasst werden.

Zollkundenverwaltung

Es muss eine ‚verantwortliche Person Zertifikate‘ (Benutzer ZKV) erfasst werden. An die Email-Adresse dieser Person werden z.B. die Erinnerungs-Mails (bei Ablauf des Zertifikats) oder die Informationen bezüglich dem Download des Zertifikats gesendet.

Sonderzeichen: Sowohl in der Bezeichnung des Kommunikationsdaten-Sets als auch in den anzugebenden Email-Adressen sind keine Sonderzeichen erlaubt.

1.2 Zertifikat

Für die Kommunikation mit den Frachtabplikationen brauchen Sie ein Zollkunden-Zertifikat und einen Private Key (PKCS12 File). Dieses Zertifikat müssen Sie über die Zollkundenverwaltung beantragen. Es wird von der Certificate Authority (CA) „AdminCA-CD-T01“ ausgestellt.

Folgende Begriffe umschreiben das Zertifikatswesen:

Authentisieren: Die Nachricht stammt von einer bestimmten Adresse.

Signieren: Die Datei erhält eine digitale „Unterschrift“, die bestätigt, dass die Datei vom Absender stammt und auf dem Weg vom Absender zum Empfänger nicht verändert wurde.

Signiert wird mit dem Private Key. Die Signaturprüfung erfolgt mit dem Public Key.

Verschlüsseln: Die Datei wird in eine Art Geheimsprache übersetzt, die nur der Empfänger „lesbar“ machen kann. So kann keine Drittperson vertrauliche Daten einsehen.

Verschlüsselt wird mit dem Public Key. Die Entschlüsselung erfolgt mit dem Private Key.

Public Key: Der Public Key ist, wie der Name schon sagt, öffentlich und kann von jedermann benutzt werden. Er dient einerseits zum Verschlüsseln von Nachrichten, andererseits zum Überprüfen der digitalen Signatur einer Nachricht.

Den Public Key von e-dec z.B. können Sie auf [EDEC](#) (Direkter Link = [Digitale Signatur und Verschlüsselung \(admin.ch\)](#)) herunterladen.

Private Key: Der Private Key ist, wie es der Name schon sagt, privat, d.h. nur seinem Besitzer bekannt. Er dient einerseits zum Entschlüsseln einer Nachricht, andererseits zum Erstellen der digitalen Signatur.

Der Private Key ist in der P12-Datei enthalten, die Sie vom Zoll erhalten.

P12-Datei: Die P12-Datei beinhaltet einerseits den Private Key des Zollkunden, andererseits aber auch das Zertifikat des Zoll / BIT sowie das Zertifikat der Zertifizierungsstelle, der Zoll / BIT unterstellt sind. Das Zertifikat bestätigt dem Zollkunden und dem Zoll, dass der verwendete Private Key vertrauenswürdig ist. Die P12-Datei enthält zudem Angaben über den Zollkunden und ist passwortgeschützt.

Rootzertifikat: Ein Rootzertifikat ist das oberste Zertifikat im Verzeichnisbaum. Damit Ihr Zertifikat vom Browser geprüft werden kann, muss dem Browser das verwendete Rootzertifikat der Zertifizierungsstelle bekannt sein. In den Trustlists von Microsoft sind diese Swiss Government PKI-Rootzertifikate enthalten. Bei den anderen Internetbrowsern kann die volle Funktion nicht garantiert werden.

Folgende Zertifikate müssten im Browser installiert sein / werden:

Zollkundenverwaltung

- Swiss Government Root CA II und CA III
- Swiss Government Regular CA01

Eine Anleitung zur Überprüfung und Installation der Root-Zertifikate finden Sie unter folgenden Pkt.: [Root-Zertifikat](#)

1.3 Zertifikatsverwendung

Mit dem Projekt Zollkundenverwaltung wird für alle Systeme die an die ZKV angeschlossen werden (e-dec, NCTS etc.) das gleiche Zertifikat verwendet. Es wird auch keine Unterscheidung zwischen test- und produktiven Umgebungen gemacht, auch hier wird das gleiche Zertifikat verwendet.

Das Zertifikat wird je Unternehmen (UID) beantragt und ist nicht personenbezogen (nicht pro Benutzer).

2 Kommunikationsdaten-Set verwalten

2.1 Neues Kommunikationsdaten-Set beantragen

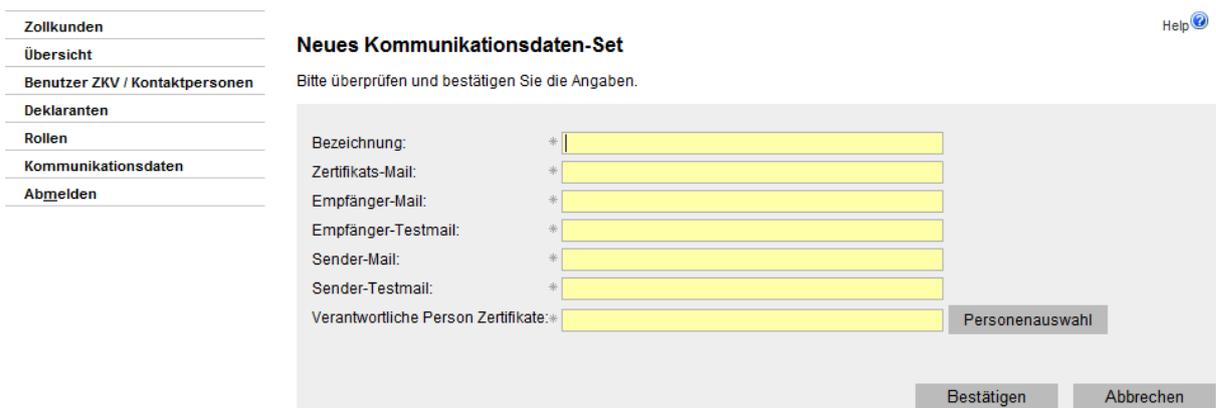
1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.



The screenshot shows the main navigation menu of the Zollkundenverwaltung system. The menu items are: Zollkunden, Übersicht, Benutzer ZKV / Kontaktpersonen, Deklaranten, Rollen, **Kommunikationsdaten** (highlighted with a red box), and Abmelden. To the right of the menu, there is a header area with the title 'Verwendetes Kommunikationsdaten-Set' and a 'Help' icon. Below the header, there are three buttons: 'Kommunikationsdaten-Set', 'Neues Kommunikationsdaten-Set', and 'Abbrechen'. At the bottom of the page, there are links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

3. Betätigen Sie den Button .

4. Die ZKV zeigt die Eingabemaske für das neue Kommunikationsdaten-Set (Erläuterungen zu den Feldern finden Sie unter [Pkt. 1.1.](#)).



The screenshot shows the 'Neues Kommunikationsdaten-Set' form. The title is 'Neues Kommunikationsdaten-Set' and there is a 'Help' icon. Below the title, there is a instruction: 'Bitte überprüfen und bestätigen Sie die Angaben.' The form contains several input fields, each with a red asterisk indicating it is required: 'Bezeichnung:', 'Zertifikats-Mail:', 'Empfänger-Mail:', 'Empfänger-Testmail:', 'Sender-Mail:', 'Sender-Testmail:', and 'Verantwortliche Person Zertifikate:'. The 'Verantwortliche Person Zertifikate:' field has a 'Personenauswahl' button next to it. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Bestätigen' and 'Abbrechen'.

Zollkundenverwaltung

5. Füllen Sie alle Felder² aus:

Für die ‚verantwortliche Person Zertifikate‘ klicken Sie auf das Symbol

Personenauswahl

. Wählen Sie aus der Liste Ihrer Benutzer ZKV die gewünschte Person aus und klicken Sie auf den Pfeil  neben dem gewünschten Namen.

Falls die gewünschte Person nicht in der Liste auftaucht, müssen Sie diese zuerst im Menüpunkt ‚Benutzer ZKV / Kontaktpersonen‘ als Benutzer ZKV erfassen (mehr zur Personenverwaltung siehe [Handbuch 5 Personendaten verwalten](#)). Mails betreffend Bereitstellung und Ablauf des Zertifikates werden von der Applikation ZKV an diese Person gesendet.

6. Betätigen Sie in der Maske ‚Neues Kommunikationsdaten-Set‘ den Button

Bestätigen

7. Die ZKV validiert und überprüft Ihre Angaben. Diese müssen einmalig sein, d.h. sie dürfen in keinem anderen Kommunikationsdaten-Set vorkommen. Sollte diese Bedingung nicht erfüllt sein, wird Ihnen eine entsprechende Fehlermeldung angezeigt.

Sofern alles in Ordnung ist, wird Ihnen das Kommunikationsdaten-Set in einer Übersicht angezeigt.

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Kommunikationsdaten - Übersicht

 Bitte beantragen Sie ein Zertifikat, damit die Kommunikation mit den Frachapplikationen der Zollverwaltung möglich ist.

Bezeichnung:	Kommunikationsdaten Beispiel
Verantwortliche Person Zertifikate:	Beispiel Hans
Zertifikats-Mail:	beispiel@eins.ch
Empfänger-Mail:	beispiel@eins.ch
Empfänger-Testmail:	beispiel@eins.ch
Sender-Mail:	beispiel@eins.ch
Sender-Testmail:	beispiel@eins.ch

Kommunikationsdaten-Set Inhaber:

Zollkunde

Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:

Zollkunde	Name	PLZ	Ort
-----------	------	-----	-----

Zertifikate:

Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum
--------------	------------------	-------------

Neues Zertifikat

Bearbeiten

Abbrechen

² Bitte beachten Sie, dass es sich bei allen Mail-Adressen um allgemeine Adressen (z.B. Firmenzentrale) handeln muss. Um die Erreichbarkeit zu garantieren sollten keine persönlichen Mail-Adressen erfasst werden.

Zollkundenverwaltung

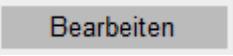
2.2 Bestehendes Kommunikationsdaten-Set bearbeiten

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

The screenshot shows the left-hand navigation menu of the Zollkundenverwaltung system. The menu items are: Zollkunden, Übersicht, Benutzer ZKV / Kontaktpersonen, Deklaranten, Rollen, **Kommunikationsdaten** (highlighted with a red box), and Abmelden. To the right, the page title is 'Verwendetes Kommunikationsdaten-Set'. Below the title, there is a search bar containing 'Exemple' and a dropdown arrow. Below the search bar are two buttons: 'Neues Kommunikationsdaten-Set' and 'Abbrechen'. At the bottom of the page, there are links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. Die ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an.

The screenshot shows the 'Kommunikationsdaten - Übersicht' page. The left-hand navigation menu is the same as in the previous screenshot, but 'Kommunikationsdaten' is now selected. The main content area has a title 'Kommunikationsdaten - Übersicht' and a 'Help' icon. Below the title is a blue information box with the text: 'Bitte beantragen Sie ein Zertifikat, damit die Kommunikation mit den Frachtopplikationen der Zollverwaltung möglich ist.' The main content is divided into several sections: 'Bezeichnung: Exemple', 'Verantwortliche Person Zertifikate: Exemple Susanne', 'Zertifikats-Mail: exemple@exemple.ch', 'Empfänger-Mail: exemple@exemple.ch', 'Empfänger-Testmail: exemple@exemple.ch', 'Sender-Mail: exemple@exemple.ch', and 'Sender-Testmail: exemple@exemple.ch'. Below this is the 'Kommunikationsdaten-Set Inhaber:' section, which shows a table with one row: 'Zollkunde' and 'CHE-451.907.160'. The next section is 'Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:', which shows a table with columns: 'Zollkunde', 'Name', 'PLZ', and 'Ort'. The final section is 'Zertifikate:', which shows a table with columns: 'Seriennummer', 'Erstellungsdatum', and 'Ablaufdatum'. At the bottom of the page, there are three buttons: 'Neues Zertifikat', 'Bearbeiten', and 'Abbrechen'.

5. Betätigen Sie den Button .

6. Die ZKV zeigt das Fenster zum Bearbeiten des Kommunikationsdaten-Sets an.

- Zollkunden
- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen**
- Deklaranten
- Rollen
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

Kommunikationsdaten-Set bearbeiten

Bitte editieren und bestätigen Sie die Angaben.

Bezeichnung: Exemple

Zertifikats-Mail: exemple@exemple.ch

Empfänger-Mail: *

Empfänger-Testmail: *

Sender-Mail: *

Sender-Testmail: *

Verantwortliche Person Zertifikate: * Exemple Susanne | susanne@exemple.ch | Personenauswahl

Kommunikationsdaten-Set Inhaber: CHE-451.907.160

Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:

Bestätigen
Abbrechen

[Help](#)

7. Nehmen Sie die notwendigen Anpassungen vor. Wenn Sie die Zertifikats-Mailadresse ändern wollen, wenden Sie sich bitte an das [Service Desk BAZG](#).

8. Schliessen Sie durch Klicken auf den Button Bestätigen ab.

9. Die ZKV prüft Ihre Eingabe. Es gelten grundsätzlich die gleichen Regeln wie beim erstmaligen Erstellen eines Kommunikationsdaten-Sets. D.h. die verwendeten Email-Adressen dürfen in keinem anderen Kommunikationsdaten-Set vorkommen. Sofern alles in Ordnung ist, wird eine Zusammenfassung der Änderungen angezeigt.

- Zollkunden
- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen**
- Deklaranten
- Rollen
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

Zusammenfassung der Änderungen

Bitte überprüfen Sie den folgenden Antrag:

Bezeichnung: Exemple

Zertifikats-Mail: exemple@exemple.ch

Empfänger-Mail: exemple@abc.ch

Empfänger-Testmail: exemple@exemple.ch

Sender-Mail: exemple@exemple.ch

Sender-Testmail: exemple@exemple.ch

Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:

Zollkunde	Name	PLZ	Ort

Bestätigen
Abbrechen

10. Hier haben Sie nochmals Gelegenheit die Änderungen zu überprüfen. Wenn Sie die Aktion abbrechen, wird Ihnen wieder das Fenster zum Bearbeiten des Kommunikationsdaten-Sets angezeigt (s. vorhergehende Ziff. 6). Wenn alle Änderungen richtig

Zollkundenverwaltung

sind, klicken Sie auf den Button **Bestätigen** und die neuen Angaben werden somit gespeichert.

3 Kommunikationsdaten-Set mehrfach verwenden

3.1 Bestehendes Kommunikationsdaten-Set einem Mitbenutzer zuweisen

An einem Kommunikationsdaten-Set können mehrere Unternehmen zugewiesen werden.

Der Inhaber der Kommunikationsdaten kann die Liste der seinen Kommunikationsdaten „angehängten“ UID's selbständig verwalten (Neue hinzufügen oder Bestehende entfernen).



Der Mitbenutzer kann sich nicht selbständig den Kommunikationsdaten eines Kommunikationsdaten-Inhabers anschliessen, er kann sich jedoch selber von einem Kommunikationsdaten-Set wieder entfernen.

Wenn Sie an Ihr Kommunikationsdaten-Set andere UID's anschliessen (anhängen) wollen, müssen Sie folgenderweise vorgehen:

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

Zollkundenverwaltung
Kontakt | Rechtliches

3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. Die ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an.

Bitte beantragen Sie ein Zertifikat, damit die Kommunikation mit den Frachtabplikationen der Zollverwaltung möglich ist.

Bezeichnung:	Exemple
Verantwortliche Person Zertifikate:	Exemple Susanne
Zertifikats-Mail:	exemple@exemple.ch
Empfänger-Mail:	exemple@exemple.ch
Empfänger-Testmail:	exemple@exemple.ch
Sender-Mail:	exemple@exemple.ch
Sender-Testmail:	exemple@exemple.ch

Kommunikationsdaten-Set Inhaber:

Zollkunde
CHE-451.907.160

Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:

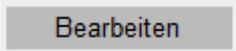
Zollkunde	Name	PLZ	Ort
-----------	------	-----	-----

Zertifikate:

Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum
--------------	------------------	-------------

Neues Zertifikat Bearbeiten Abbrechen

Zollkundenverwaltung

5. Betätigen Sie den Button .

Zollkundenverwaltung

6. Die ZKV zeigt das Fenster zum Bearbeiten des Kommunikationsdaten-Sets an. In der unteren Hälfte ist ein Feld zur Verwaltung der Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer.

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Kommunikationsdaten-Set bearbeiten Help

Bitte editieren und bestätigen Sie die Angaben.

Bezeichnung:	Exemple
Zertifikats-Mail:	exemple@exemple.ch
Empfänger-Mail:	* exemple@exemple.ch
Empfänger-Testmail:	* exemple@exemple.ch
Sender-Mail:	* exemple@exemple.ch
Sender-Testmail:	* exemple@exemple.ch
Verantwortliche Person Zertifikate:	* Exemple Susanne susanne@exemple.ch Personenauswahl

Kommunikationsdaten-Set Inhaber: CHE-451.907.160

Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer: (hier klicken, um einen Wert hinzuzufügen)

Bestätigen Abbrechen

7. Klicken Sie auf die Zeile (hier klicken, um einen Wert hinzuzufügen). Es erscheint der Button UID-Auswahl mittels welchem Sie zum Fenster „Wählen Sie einen Zollkunden aus“ gelangen.

8. Die ZKV zeigt das Fenster zur Auswahl der Zollkunden an:

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Wählen Sie einen Zollkunden aus

Suche nach: UID ist gleich Suchen

UID	Ort	PLZ

Abbrechen

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

9. Geben Sie im Suchfeld die UID ein, welche Sie zu Ihrem Kommunikationsdaten-Set hinzufügen wollen (Format CHE-123.456.789, CHE123456789, 123.456.789, 123456789 möglich). Es können nur UID gefunden werden, welche bereits in der Applikation ZKV registriert sind.

10. Die ZKV zeigt Ihnen die gewünschte UID an:

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Wählen Sie einen Zollkunden aus

Suche nach: UID ist gleich Suchen

UID	Ort	PLZ
CHE-307.747.739	EZV Testuser 6	3011

Abbrechen

Zollkundenverwaltung

Verfügt die UID bereits über ein anderes Kommunikationsdaten-Set, erscheint eine Fehlermeldung. Soll diese UID dennoch zu Ihrem Kommunikationsdaten-Set hinzu gefügt werden, muss das Kommunikationsdaten-Set der UID zuerst gelöscht werden ([s. Pkt. 5.2](#)).

Die UID ist schon zum anderen Kommunikationsdaten-Set zugewiesen

11. Ist die UID-Auswahl richtig, fügen Sie die UID mit einem Klick auf die Zeile Ihrem Kommunikationsdaten-Set hinzu.

CHE-307.747.739	EZV Testuser 6	3011
-----------------	----------------	------

12. ZKV zeigt nun das Kommunikationsdaten-Set mit der neu hinzugefügten UID an. Mit dem Anklicken des Buttons **Bestätigen** werden diese Angaben gespeichert. Brechen Sie die Aktion ab, wird die neu zu Ihrem Kommunikationsdaten-Set hinzugefügte UID nicht bei Ihrem Kommunikationsdaten-Set gespeichert.

Zollkunden	Kommunikationsdaten-Set bearbeiten
Übersicht	Bitte editieren und bestätigen Sie die Angaben.
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen	
Deklaranten	
Rollen	
Kommunikationsdaten	
Abmelden	

Bezeichnung:	Exemple
Zertifikats-Mail:	exemple@exemple.ch
Empfänger-Mail:	* exemple@exemple.ch
Empfänger-Testmail:	* exemple@exemple.ch
Sender-Mail:	* exemple@exemple.ch
Sender-Testmail:	* exemple@exemple.ch
Verantwortliche Person Zertifikate:	* Exemple Susanne susanne@exemple.ch Personenauswahl
Kommunikationsdaten-Set Inhaber:	CHE-451.907.160
Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:	CHE-307.747.739 UID-Auswahl (hier klicken, um einen Wert hinzuzufügen)

Bestätigen **Abbrechen**

13. Wenn sich der Benutzer ZKV der UID, welche Ihr Kommunikationsdaten-Set mitbenutzt, in ZKV einloggt, wird er folgende Angaben zu Ihrem Kommunikationsdaten-Set (Inhaber) sehen.

Zollkunden	Kommunikationsdaten - Übersicht	Help
Übersicht		
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen		
Deklaranten		
Rollen		
Kommunikationsdaten		
Abmelden		

Bezeichnung:	Exemple	
Verantwortliche Person Zertifikate:	Exemple Susanne	
Zertifikats-Mail:	exemple@exemple.ch	
Kommunikationsdaten-Set Inhaber:		
Zollkunde	CHE-451.907.160	
Zertifikate:		
Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum

Mitbenutzer entfernen **Abbrechen**

Zollkundenverwaltung

Ihr Mitbenutzer wird die Möglichkeit haben, sich selber von Ihrem Kommunikationsdaten-Set wieder zu entfernen [s. Pkt.3.3](#).



Der Inhaber des Zertifikates ist dafür verantwortlich, dass die der Mitbenutzer das Zertifikat erhält.

3.2 Inhaber entfernt Kommunikationsdaten-Set-Mitbenutzer

Wenn Sie einen Mitbenutzer von Ihrem Kommunikationsdaten-Set entfernen wollen, müssen Sie folgenderweise vorgehen:

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

Verwendetes Kommunikationsdaten-Set

Kommunikationsdaten-Set
Testuser 1

Neues Kommunikationsdaten-Set Abbrechen

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. Die ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an.

Kommunikationsdaten - Übersicht

Bitte beantragen Sie ein Zertifikat, damit die Kommunikation mit den Frachtabplikationen der Zollverwaltung möglich ist.

Bezeichnung:	Testuser 1
Verantwortliche Person Zertifikate:	Meier Astrid
Zertifikats-Mail:	test@1.ch
Empfänger-Mail:	test@1.ch
Empfänger-Testmail:	test@1.ch
Sender-Mail:	test@1.ch
Sender-Testmail:	test@1.ch

Kommunikationsdaten-Set Inhaber:

Zollkunde
CHE-484.172.838

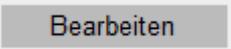
Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:

Zollkunde	Name	PLZ	Ort
CHE-287 995.887	EZV Testuser 9	3011	Bern

Zertifikate:

Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum
--------------	------------------	-------------

Neues Zertifikat Bearbeiten Abbrechen

5. Betätigen Sie den Button .
6. Die ZKV zeigt das Fenster zum Bearbeiten des Kommunikationsdaten-Sets an. In der unteren Hälfte ist ein Feld zur Verwaltung der Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer.

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Kommunikationsdaten-Set bearbeiten

Bitte editieren und bestätigen Sie die Angaben.

Bezeichnung:	Testuser 1
Zertifikats-Mail:	test@1.ch
Empfänger-Mail:	<input type="text" value="test@1.ch"/>
Empfänger-Testmail:	<input type="text" value="test@1.ch"/>
Sender-Mail:	<input type="text" value="test@1.ch"/>
Sender-Testmail:	<input type="text" value="test@1.ch"/>
Verantwortliche Person Zertifikate:	<input type="text" value="Meier Astrid"/> 
Kommunikationsdaten-Set Inhaber:	CHE-484.172.838
Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzer:	<input type="text" value="CHE-287.995.887"/> <input type="button" value="UID-Auswahl"/> <input type="button" value="X"/>
	(hier klicken, um einen Wert hinzuzufügen)

7. Durch das Anklicken des Buttons  wird die UID aus Ihrer Liste mit den Kommunikationsdaten-Set Mitbenutzern entfernt. Anschliessend muss die Änderung mit dem Button bestätigt werden.

Wenn Sie die Aktion Abbrechen, wird die Löschung der UID aus Ihrer Liste nicht gespeichert.

3.3 Mitbenutzer entfernt das zugewiesene Kommunikationsdaten-Set

Wenn Ihre UID an einem Kommunikationsdaten-Set einer anderen UID angeschlossen ist, haben Sie die Möglichkeit dieses Set selber von Ihrer UID zu entfernen.



Es ist aber nicht möglich, dass Sie Ihre UID selber an einem Kommunikationsdaten-Set einer anderen UID anschliessen. Dies muss der Benutzer ZKV der UID, Kommunikationsdaten-Set Inhaberin, vornehmen ([s. Pkt. 3.1](#)).

Um ein Ihrer UID zugewiesenes Kommunikationsdaten-Set zu entfernen, müssen Sie folgendermassen vorgehen:

Zollkundenverwaltung

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

The screenshot shows the left-hand navigation menu with 'Kommunikationsdaten' highlighted in red. The main content area is titled 'Verwendetes Kommunikationsdaten-Set' and displays a table with one entry: 'Kommunikationsdaten-Set' for 'Testuser 1'. To the right of this entry are two buttons: 'Neues Kommunikationsdaten-Set' and 'Abbrechen'. Below the table, there are links for 'Zollkundenverwaltung', 'Kontakt', and 'Rechtliches'.

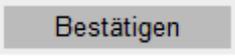
3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. Die ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an.

The screenshot shows the 'Kommunikationsdaten - Übersicht' page. On the left, the navigation menu has 'Kommunikationsdaten' selected. The main content area displays details for a communication data set. It includes fields for 'Bezeichnung' (Testuser 1), 'Verantwortliche Person Zertifikate' (Meier Astrid), and 'Zertifikats-Mail' (test@1.ch). Below this, it identifies the 'Kommunikationsdaten-Set Inhaber' as 'Zollkunde' with ID 'CHE-484.172.838'. A table titled 'Zertifikate' has columns for 'Seriennummer', 'Erstellungsdatum', and 'Ablaufdatum'. At the bottom right, there are buttons for 'Mitbenutzer entfernen' and 'Abbrechen'.

Klicken Sie auf den Button  um Ihre UID als Mitbenutzer von diesen Kommunikationsdaten zu entfernen.

5. Die ZKV zeigt ein Bestätigungsfenster an:

The screenshot shows a confirmation dialog titled 'Bestätigung Kommunikationsdaten-Set entfernen'. It asks: 'Wollen Sie den Zollkunden wirklich vom Kommunikationsdaten-Set entfernen?'. The dialog displays the same information as the previous screenshot: 'Zollkunde: CHE-287.995.887', 'Kommunikationsdaten-Set: Testuser 1', and 'Zertifikats-Mail: test@1.ch'. At the bottom right, there are two buttons: 'Bestätigen' and 'Abbrechen'.

Wenn Sie den Button  drücken, werden die Angaben gespeichert und Ihre UID ist nun nicht mehr Mitbenutzer eines Kommunikationsdaten-Sets. Brechen Sie die Aktion ab, bleiben Ihre Kommunikationsdaten unverändert.

Entfernt sich ein Kd-S Mitbenutzer aus Versehen vom Kommunikationsdaten-Set, kann die entfernte UID frühestens nach 24 Stunden wieder diesem Kommunikationsdaten-Set zugewiesen werden.

4 Zertifikat

4.1 Neues Zertifikat beantragen

Damit Sie ein neues Zertifikat beantragen können, müssen Sie ein Kommunikationsdaten-Set besitzen. Im Kommunikationsdaten-Set können mehrere gültige Zertifikate vorhanden sein. Z.B. werden Sie üblicherweise das Nachfolgezertifikat bereits ein paar Tage vor Ablauf des aktuell gültigen Zertifikats beantragen. Bis zu diesem Zeitpunkt werden beide Zertifikate gültig sein.

Damit die ZKV den Zertifikats-Antrag verarbeiten kann müssen Sie zudem mindestens eine Rolle besitzen. Bis dies der Fall ist, hält die ZKV den Zertifikatsantrag pendent.

Das Zertifikat beantragen Sie folgendermassen:

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

Wählen Sie ein Kommunikationsdaten-Set aus

Kommunikationsdaten
Kommunikationsdaten Moser

Neues Kommunikationsdaten-Set Abbrechen

3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. Die ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an.

Kommunikationsdaten - Übersicht

Bezeichnung: Kommunikationsdaten Moser
Verantwortliche Person Zertifikate: Beispiel Max
Zertifikats-Mail: moser@moser.ch
Empfänger-Mail: moser@moser.ch
Empfänger-Testmail: moser@moser.ch
Sender-Mail: moser@moser.ch
Sender-Testmail: moser@moser.ch

Kommunikationsdaten-Nutzer:

Zollkunde
CHE-105.516.429

Zertifikate:

Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum
--------------	------------------	-------------

Neues Zertifikat Bearbeiten Abbrechen

5. Betätigen Sie den Button .
6. Die ZKV zeigt den Zertifikat-Registrierungsantrag an.

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Zertifikat-Registrierungsantrag

Bitte überprüfen und bestätigen Sie die Angaben.

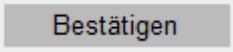
Mail Kontaktperson: swisstaz@hotmail.com
Mail Antragsteller: hubert@moser.ch
Mail Zertifikat: moser@moser.ch

Bestätigen

Abbrechen

7. Überprüfen Sie die angezeigten Angaben.

Mail Kontaktperson' (= verantwortliche Person Zertifikate) ist die Mail-Adresse, an welche die ZKV die Bestätigungs- und Passwort-Email senden wird.

a) Stimmen die Angaben, betätigen Sie den Button . (Weiter bei 8.)

b) Stimmen die Angaben nicht, betätigen Sie den Button .

Die Angaben können Sie anschliessend folgendermassen korrigieren:

- Anpassen der E-Mail-Adressen der Kontaktperson resp. des Antragstellers gem. Beschreibung im [Benutzerhandbuch „5. Personendaten verwalten“](#)
oder
- Ändern der ‚verantwortlichen Person Zertifikate‘ ([Ziffer 2.2](#)). Die Änderung der Zertifikats-Email kann nur über das [Service Desk BAZG](#) beantragt werden.

Das Zertifikat müssen Sie danach erneut beantragen.

8. Die ZKV zeigt die Bestätigung des Zertifikatsantrags an.

Sobald das Zertifikat verfügbar ist, erhalten Sie («verantwortliche Person Zertifikate») eine E-Mail mit dem Zertifikatspasswort.

Bis das Zertifikat zum Download bereitsteht, kann es zwischen 1 und 24 Stunden dauern.

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Zertifikatsantrag

Das Zertifikat wurde erfolgreich beantragt. Das dazu gehörende Passwort wird der Kontaktperson per E-Mail zugestellt. Sobald das Zertifikat zum Download bereit ist, werden Sie und die Kontaktperson per E-Mail benachrichtigt.

Weiter

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Zollkundenverwaltung

4.2 Zertifikat herunterladen und installieren

Wenn die ‚verantwortliche Person Zertifikate‘ das Mail mit dem Zertifikatspasswort erhalten hat, können Sie das Zertifikat herunterladen und in Ihrem Internetbrowser oder Software installieren:

1. Loggen Sie sich in die Zollkundenverwaltung ein.
2. Gehen Sie zum Menüpunkt ‚Kommunikationsdaten‘.

The screenshot shows a sidebar menu on the left with options: Zollkunden, Übersicht, Aufgaben, ZAZ Konten, Benutzer ZKV / Kontaktpersonen, Rollen, Kommunikationsdaten, and Abmelden. The main content area is titled 'Wählen Sie ein Kommunikationsdaten-Set aus' and displays a table with one row: 'Kommunikationsdaten' with the value 'Testspediteur C'. To the right of this row is a small square button with a right-pointing arrow. Below the table are two buttons: 'Neues Kommunikationsdaten-Set' and 'Abbrechen'.

3. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem Kommunikationsdaten-Set.
4. ZKV zeigt die Kommunikationsdaten-Übersicht an. Dort sehen Sie alle aktuell zu diesem Kommunikationsdaten-Set gültigen Zertifikate.

The screenshot shows the 'Kommunikationsdaten - Übersicht' page. The sidebar menu is the same as in the previous screenshot. The main content area displays details for 'Testspediteur C'. Fields include: Bezeichnung: Testspediteur C; Verantwortliche Person Zertifikate: Test 10; Zertifikats-Mail: test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch; Empfänger-Mail: test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch; Empfänger-Testmail: test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch; Sender-Mail: test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch; Sender-Testmail: test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch. Below this is a section 'Kommunikationsdaten-Nutzer:' with a table for 'Zollkunde' showing 'CHE-424.293.272'. Underneath is a 'Zertifikate:' section with a table:

Seriennummer	Erstellungsdatum	Ablaufdatum	
135206217774692307935535413424965354262	11.07.2013	10.07.2016	

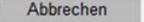
At the bottom of the page are three buttons: 'Neues Zertifikat', 'Bearbeiten', and 'Abbrechen'. The arrow button in the table is circled in red.

5. Betätigen Sie den Pfeil  neben dem herunterzuladenden Zertifikat.
6. Die ZKV zeigt die Detailansicht des Zertifikats an.

Zollkundenverwaltung

Zollkunden	
Übersicht	
Aufgaben	
ZAZ Konten	
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen	
Rollen	
Kommunikationsdaten	
Abmelden	

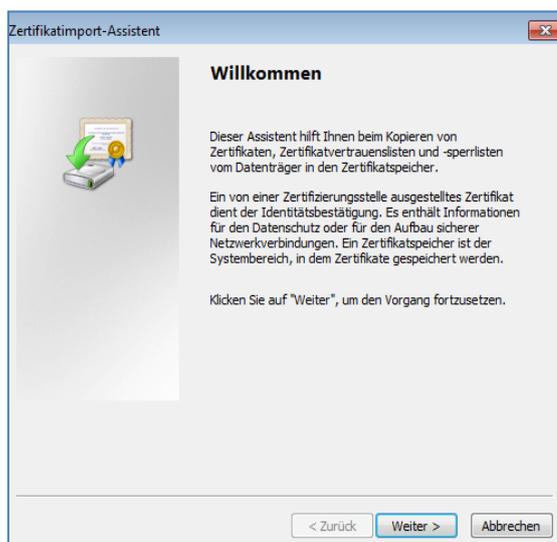
Zertifikat:	
Ausgestellt für:	Testspediteur C 6IKVKL
Ausgestellt von:	Swiss Government Regular CA 01
Verwendungszweck:	Digitalsignatur Schlüsselverschlüsselung Datenverschlüsselung Schlüsselabkommen
Mail:	test_spediteur_c@mailbox1.admin.ch
Gültig ab:	11.07.2013 (MESZ)
Gültig bis:	10.07.2016 (MESZ)
Gültig:	Ja
Version:	3
Seriennummer:	135206217774692307935535413424965354262
Signaturalgorithmus:	SHA256withRSA
Öffentlicher Schlüssel: Algorithmus:	RSA

- Um das Zertifikat herunterzuladen, betätigen Sie das Symbol .
- Die ZKV zeigt ein neues Fenster an, in dem Sie zwischen Zertifikat speichern und Zertifikat öffnen wählen können.

Mit der Funktion „Öffnen“ wird direkt das Fenster geöffnet in dem Sie durch die Installation des Zertifikats in Ihrem Internetbrowser geleitet werden. Mit der Funktion „Speichern“ können Sie das Zertifikat zuerst lokal abspeichern.

- Wenn Sie ‚öffnen‘ wählen, wird der Zertifikats-Assistent Ihres Internet-Browsers aktiviert. Folgen Sie den Eingabeaufforderungen dieses Zertifikats-Assistenten.



- Der Zertifikatimport-Assistent wird das Kennwort für das Zertifikat (privaten Schlüssel) verlangen. Hierzu benötigen Sie das Mail mit dem Zertifikatspasswort, welches die ‚verantwortliche Person Zertifikate‘ nach der Zertifikatsbeantragung erhalten hat.

Zollkundenverwaltung

das Sichern privater Schlüssel'. At the very bottom are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'."/>

Zertifikatimport-Assistent

Kennwort

Der private Schlüssel wurde mit einem Kennwort geschützt, um die Sicherheit zu gewährleisten.

Geben Sie das Kennwort für den privaten Schlüssel ein.

Kennwort:

Hohe Sicherheit für den privaten Schlüssel aktivieren. Wenn Sie diese Option aktivieren, werden Sie immer dann, wenn der private Schlüssel von einer Anwendung verwendet wird, zur Kennworteingabe aufgefordert.

Schlüssel als exportierbar markieren. Dadurch können Sie Ihre Schlüssel zu einem späteren Zeitpunkt sichern bzw. überführen.

Alle erweiterten Eigenschaften mit einbeziehen.

Weitere Informationen über [das Sichern privater Schlüssel](#)

< Zurück Weiter > Abbrechen

11. Folgen Sie den restlichen Anweisungen des Zertifikatimport-Assistenten.



Sollte die Installation des Zertifikates nicht möglich sein, könnte es daran liegen, dass bei Ihrem Internetbrowser die [Rootzertifikate](#) Swiss Government Root CA II und Swiss Government Regular CA01 noch nicht vorhanden sind.

4.3 Root-Zertifikat

Die Dateien finden Sie unter:

[Swiss Government Root CA I \(admin.ch\)](#), [Swiss Government Root CA II \(admin.ch\)](#) und [Swiss Government Root CA III](#)

1. Klicken Sie auf den Link des zu installierenden Zertifikats.

Bundesamt für Informatik und Telekommunikation BIT > Themen > Swiss Government PKI > Certificate Service Provider (CSP) > Root Zertifikate > Swiss Government Root

< Certificate Service Provider (CSP)

Swiss Government Root CA I

Root Zertifikate
Certificats racine
Certificati radice
Root certificates

Legend: aktuell abgesagt

- Swiss Government Root CA I
- Swiss Government Root CA II
- Swiss Government Root CA III
- Swiss Government Root CA IV
- Swiss Government-E-Root01
- CSCA Production
- CSCA Preproduction
- CVCA Production
- CVCA Preproduction

Root CA

[Swiss Government Root CA I \(CRT, 2 kB, 01.05.2023\)](#)

Fingerprint (SHA1): a1 38 51 87 15 65 86 ce 19 c4 34 e2 2a b1 5c 58 74 56 07 b4
Gültig bis: 15.02.2035

Intermediate / Issuing CA

[Swiss Government Enhanced CA 01 \(CRT, 2 kB, 30.06.2011\)](#)

Fingerprint (SHA1): 36 41 f4 91 5e 39 82 a5 9e 34 d0 e7 c6 bd 72 7c 0b c2 17 66
Gültig bis: 01.04.2025

[Swiss Government Enhanced CA 02 \(CER, 2 kB, 03.09.2014\)](#)

Fingerprint (SHA1): 72 14 77 cf 4c 78 4b a3 44 07 f6 ec 55 bd b0 5a db c3 1b a2
Gültig bis: 28.05.2030

< Certificate Service Provider (CSP)

Swiss Government Root CA II



Root Zertifikate

Swiss Government Root CA I

Swiss Government Root CA II

Swiss Government Root CA III

Swiss Government Root CA IV

Swiss Government-E-Root01

CSCA Production

CSCA Preproduction

CVCA Production

CVCA Preproduction



Swiss Government Root CA II

Swiss Government
Regular CA 01



√ Root CA

√ Intermediate / Issuing CA

Root CA

Swiss Government Root CA II (CRT, 2 kB, 01.05.2023)

Fingerprint (SHA1): c7 f7 cb e2 02 36 66 f9 86 02 5d 4a 3e 31 3f 29 eb 0c 5b 38

Intermediate / Issuing CA

Swiss Government Regular CA 01 (CER, 2 kB, 23.09.2011)

Fingerprint (SHA-1): bb 85 9f 5c 90 7b 4a c9 6a 9e 2a 35 c1 3c 17 57 5a 06 0a ce

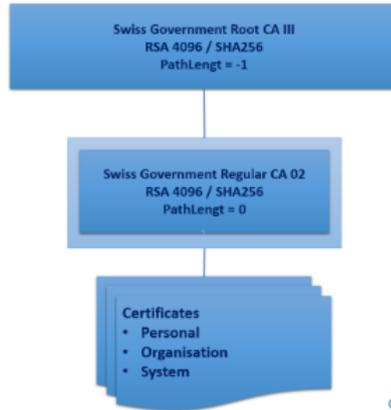


Kontakte / Support / Standort und Situationsplan

- < Certificate Service Provider (CSP)
- Root Zertifikate**
- Swiss Government Root CA I
- Swiss Government Root CA II
- Swiss Government Root CA III**
- Swiss Government Root CA IV
- Swiss Government-E-Root01
- CSCA Production
- CSCA Preproduction
- CVCA Production
- CVCA Preproduction

Swiss Government Root CA III

Root Zertifikate
Certificats racine
Certificati radice
Root certificates



- √ Root CA
- √ Intermediate / Issuing CA

Root CA

Swiss Government Root CA III (CER, 2 kB, 01.05.2023)

Fingerprint (SHA1): cc ea e3 24 45 cd 42 18 dd 18 8e ad ce b3 13 3c 7f b3 40 ad

Intermediate / Issuing CA

Swiss Government Regular CA 02 (CER, 1 kB, 02.12.2021)

Fingerprint (SHA1): c8 7c c8 12 91 06 50 30 e1 65 05 3d b5 61 74 14 65 b1 85 24



2. Der Internet Browser zeigt ein neues Fenster an, in dem Sie zwischen Zertifikat speichern und Zertifikat öffnen wählen können.
Mit der Funktion „öffnen“ wird ein neues Fenster geöffnet, in dem Sie durch die Installation des Zertifikats in Ihrem Internetbrowser geleitet werden. Mit der Funktion „speichern“ können Sie das Zertifikat zuerst lokal abspeichern.
3. Wenn Sie „öffnen“ wählen, wird ein neues Fenster mit Angaben zum Zertifikat geöffnet. Klicken Sie auf den Button „Zertifikat installieren...“
4. Folgen Sie den restlichen Anweisungen des Zertifikatsimport-Assistenten.

Zollkundenverwaltung

5 Spezialfälle

5.1 Bestehendes Zertifikat läuft ab

Die Zertifikate haben eine Gültigkeitsdauer von 3 Jahren.

Die Zollkundenverwaltung überprüft täglich die Gültigkeit der bestehenden Zertifikate. Erstmals 30 Tage vor Ablauf der Gültigkeit sendet die ZKV eine Mail an die ‚verantwortliche Person Zertifikate‘.

Weitere Erinnerungsmails folgen 10 und 3 Tage vor Ablauf des Zertifikats.

Das Nachfolgezertifikat können Sie jederzeit beantragen. Das bestehende Zertifikat behält auf jeden Fall seine Gültigkeit bis zum Ablaufdatum.

Wie Sie ein neues Zertifikat beantragen können, wird [hier](#) beschrieben.

5.2 Kommunikationsdaten-Set löschen

Im Normalfall muss ein Kommunikationsdaten-Set nicht gelöscht werden. Meistens fahren Sie mit der Funktion ‚Kommunikationsdaten-Set bearbeiten‘ ([Pkt 2.2](#)) besser.

Sollte es trotzdem einmal notwendig werden, dass ein Kommunikationsdaten-Set gelöscht wird, wenden Sie sich bitte an das Service Desk BAZG um das weitere Vorgehen zu besprechen.

Webformular: [Service Desk BAZG](#)

Achtung! Wird ein Kommunikationsdaten-Set gelöscht, hat dies direkte Auswirkungen auf Ihre Rollen und auf Zertifikate.

5.3 Zertifikat sperren

Für die Sperrung eines Zertifikats wenden Sie sich bitte ebenfalls an das Service Desk BAZG.

Webformular: [Service Desk BAZG](#)

6 Problembehandlung

Fehler	Mögliche Lösung
Sie haben das Zertifikatspasswort nicht erhalten.	<ul style="list-style-type: none">• Überprüfen Sie die verantwortliche Person Zertifikate. Ist die dort eingetragene Email-Adresse korrekt?• Fordern Sie ein neues Zertifikat an (dies ist jederzeit möglich).
Sie können das Zertifikat nicht in ihrem Internetbrowser verwenden (z.B. um das eVV WebGUI zu benutzen).	Ihr Internetbrowser kennt das Root-Zertifikat nicht. <ul style="list-style-type: none">• Vergewissern Sie sich, dass Sie die neuste Version ihres Internetbrowsers installiert haben.<ul style="list-style-type: none">○ Falls dies der Fall ist und der Fehler trotzdem auftritt, müssen Sie das Root-Zertifikat hier herunterladen und in Ihrem Internetbrowser installieren.
Sie haben das Zertifikat korrekt installiert, können es aber trotzdem nicht richtig verwenden. Z.B.: <ul style="list-style-type: none">• Sie können keine Zollanmeldungen verschlüsselt übermitteln• Der Bezug der eVV resp. die Signaturprüfung funktioniert nicht richtig	Haben Sie den entsprechenden Public Key installiert? Die zu verwendenden Public Key finden Sie hier .

7 Kontakt

Bei Fragen zur Anwendung Zollkundenverwaltung:

Service Desk BAZG

www.servicedesk.bazg.admin.ch

www.bazg.admin.ch