



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Finanzdepartement EFD

Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit BAZG
Direktionsbereich Grundlagen

Kurzanleitung

Verwaltung und Bestellungen von Werkstattkarten

Die Zulassungsstelle (ZLS) des Bundesamtes für Zoll und Grenzsicherheit (BAZG) eröffnet für Werkstätten, welche über den erforderlichen Qualifizierungsnachweis verfügen, ein Werkstattkonto. Die Zugangsdaten erhalten Sie von der Zulassungsstelle.

Folgender Link führt Sie zur Anmeldemaske für Werkstätten:

- ➔ <http://www.zls.admin.ch> (Rubrik Werkstattkarten) oder direkt auf
- ➔ <https://fkr-gesu-web-r.astra.admin.ch/fkr-gesuch-web/#Werkstatt>

1 Anmeldung

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an: (Das Passwort können Sie nach erfolgreicher Anmeldung ändern)

Home ASTRA > Startseite > Werkstatt

Login Konto

Um **Gesuche** und **Meldungen** für Werkstattkarten zu stellen, melden Sie sich an Ihrem Konto an. Falls Sie kein Konto besitzen, wenden Sie sich an die Zulassungsstelle der Eidgenössischen Zollverwaltung: +41 (0)31 325 09 73/ zls@ezv.admin.ch

Benutzername *

Passwort *

[Passwort vergessen](#)

Login

1-31.010

Formular 1-31.010

2 Kontoübersicht:

Mit diesem Werkstattkonto können Sie nun bestehende Werkstattkarten, welche unter Ihrer Unternehmung gemeldet sind, einsehen. **ACHTUNG: die bestellten Karten sind erst ersichtlich, sobald diese produziert sind!**

Home ASTRA > Startseite > Werkstatt

Gesuche / Meldungen Werkstattkarten

1- Karten / Meldung > (2) - Neue Karte > 3 - Warenkorb > 4 - Bestätigung

Karten und Meldung wählen

Bestehende Karten
Bestellte Karten sind erst ersichtlich, sobald diese produziert sind

Techniker	Nummer	Gültig bis	Erneuerbar
<input type="checkbox"/> Hans Muster	2000000010033400	25.08.2012	Nein
<input type="checkbox"/> VMuster Muster	2000000010033200	25.08.2012	Nein

Wollen Sie **alle**

Die ablaufende/n Karte/n erneuern?

Wollen Sie **die ausgewählte(n)** Karte(n):

Erneuern?

Ändern (Daten)?

Als Defekt melden?

Als Gestohlen melden?

Als Verloren melden?

Neue Karten

Neue Werkstattkarte?

Weiter

Formular 1-13.020

3 Bestellungen - Mutationsmeldungen:


Sie haben die Möglichkeit, aufgelistete Werkstattkarten zu verwalten; das heisst allfällige Datenänderungen (bspw. Namensänderung), Gestohlen-/Verlorenmeldungen, Defektmeldungen oder Erneuerungsmeldungen zu erfassen. Hierfür bestätigen Sie die gewünschte Aktivität mit dem entsprechenden "bullet point" und folgen den Angaben der folgenden Eingabemaske für Meldungen.

Auswahl für Meldungen:

Wollen Sie **alle**


Die ablaufende/n Karte/n erneuern? 


Wollen Sie **die ausgewählte(n) Karte(n):**

Erneuern? 

Ändern (Daten)? 

Als Defekt melden? 

Als Gestohlen melden? 

Als Verloren melden? 

Auszug aus dem Formular 1-13.020

Ebenfalls können Bestellungen für weitere Werkstattkarten über das Werkstattkonto vorgenommen werden. Die bestellten Werkstattkarten können in der Folge ebenfalls über das Werkstattkonto verwaltet werden. Für die Kartenbestellung folgen Sie bitte den Angaben der entsprechenden Eingabemasken für Neuanträge.

Neue Werkstattkarte/n

Neue Karten

Neue Werkstattkarte?

Kartenbestellung

Fahrerkarte

Bestellungen Unternehmen

Werkstattkarte

Formulare

HOME ASTRA > Startseite > Werkstatt

1 - Karten / Meldung > (2) - Neue Karte > 3 - Warenkorb > 4 - Bestätigung

Neue Werkstattkarte bestellen

Um eine neue Werkstattkarte zu bestellen, füllen Sie bitte das untenstehende Formular aus.

Werkstatt

Firmenname: Muster WK
 Ansprechpartner: Muster Hans
 Adresse: Bahnhofstrasse 22, 2513 Twann
 Land: Schweiz
 Telefon: +41 32669797
 E-Mail: n@hotmail.com

Personalien Techniker

Anrede * Herr Frau
 Name *
 Vorname *
 Kontaktperson
 Strasse * Nummer
 Postfach ohne Nr.
 PLZ* Ort*
 Geburtsdatum * 01 | Januar | 1900
 Staatszugehörigkeit * Schweiz

Schulung für den digitalen Fahrtschreiber

Fachstelle * Bitte wählen
 Datum *
 Gewünschte Sprache für die Anzeige am Fahrtschreiber * Deutsch

*Diese Felder müssen ausgefüllt werden.

Warenkorb

Benutzerkonto

Angemeldet als
 Muster WK
[Kontodaten ändern](#)
[Ausloggen](#)

Formular 1-13.030

Nach der Erfassung aller Daten bestätigen Sie Ihre Bestellung mit dem Button "Bestellen".

ite

Bestellung

Werkstattkarte

Bestellungen Unternehmen

Werkstattkarte

Formulare

HOME ASTRA > Startseite > Werkstatt

Gesuche / Meldungen Werkstattkarten

1 - Karten / Meldung > (2) - Neue Karte > 3 - Warenkorb > 4 - Bestätigung

Zusammenfassung

Werkstatt

Techniker	Gültig bis	Vorgang	Preis
1		Neue Karte	CHF 70.00

Rechnungstotal CHF 70.00

Zahlungsart: Rechnung

Adresse: Muster WK, Strasse 12, 3003 Bern

Lieferadresse: Muster WK, Strasse 12, 3003 Bern

Rechnungsadresse: Muster WK, Strasse 12, 3003 Bern

Ansprechpartner: Muster Hans

Telefon (tagsüber): +41 319999999

E-Mail: email@test.ch

Ich bin mit den [Allgemeinen Geschäftsbedingungen AGB](#) einverstanden. *

Warenkorb

Werkstatt

Name	Vorname
Muster	Hans

[-> Warenkorb anzeigen](#)

Benutzerkonto

Angemeldet als
 Muster WK
[Kontodaten ändern](#)
[Ausloggen](#)

Formular 1-21.020-a

1-21.020-a